



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI FORTE DEI MARMI

Via Padre Ignazio da Carrara, 79 – 55042 - FORTE DEI MARMI (LU)

Tel.: 0584-752117 - sito web [www.icsfdm.edu.it](http://www.icsfdm.edu.it)

e-mail: [luic81700n@istruzione.it](mailto:luic81700n@istruzione.it) pec:[luic817000n@pec.istruzione.it](mailto:luic817000n@pec.istruzione.it)

Cod. meccanografico LUIC81700N - C.F. 94000220460 –

Codice Univoco UFYXP0



I.C. FORTE DEI MARMI

Prot. 0001786 del 06/05/2026

VII (Uscita)

All'albo on line

All'Ufficio Scolastico di Lucca e Massa Carrara

### OGGETTO: INTERPELLO PER SUPPLENZA SU CLASSE DI CONCORSO AM2D DALL' 11 MAGGIO AL 15 MAGGIO 2026 PER 18 ORE – LINGUE E CULTURE STRANIERE NELL'ISTRUZIONE SECONDARIA DI 1°GRADO (TEDESCO)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il comma 23, art. 13 dell'O.M. 88/2024;

CONSIDERATO che alle convocazioni effettuate in data 06/05/2026 da graduatoria d'istituto e dalle graduatorie degli Istituti vicini non ha risposto nessun aspirante;

RILEVATA la necessità di reperire personale docente per la copertura di n. 1 posto COE da n. 18 ore settimanali dall' 11 maggio al 15 maggio 2026 per la classe di concorso indicata in oggetto;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE

per l'individuazione di personale docente per il conferimento di n. 18 ore settimanali per l'insegnamento della classe di concorso in oggetto aventi le seguenti caratteristiche:

- Sedi di servizio: Scuola Sec. di 1° grado U. Guidi – Forte dei Marmi (LU)- Scuola Sec. di 1° grado V. Santini – Pietrasanta (LU)- Scuola Sec. di 1° grado L Viani – Viareggio (LU)
- Durata della supplenza dall' 11 maggio 2026 al 15 maggio 2026 **con possibilità di proroga**
- Numero di ore settimanali: 18 ore CATTEDRA ORARIO ESTERNA
- Orario di servizio :

FORTE DEI MARMI

Martedì 09.00-10 / 12.00-14.00

Giovedì 08.00-11.00

VIAREGGIO

Lunedì 12.00-14.00

Mercoledì 08.00-10.00

Venerdì 08.00-10.00

PIETRASANTA

Lunedì 07.50-10.50

Venerdì 10.50-13.50

Si fa presente che ogni Istituto provvederà alla stipula del contratto di propria competenza con inizio dall'effettiva presa di servizio.

Tutti gli interessati sono tenuti a presentare la candidatura esclusivamente utilizzando il seguente link <https://madinterpello.portaleargo.it/> selezionando l'Interpello per Personale Docente di cui al presente avviso e compilando il modulo on line secondo le istruzioni riportate nella guida disponibile al seguente link <https://www.argosoft.it/argox/docx/mad/manuale.pdf> e allegando on line il proprio CV in formato Europeo debitamente sottoscritto da cui si evincano i titoli posseduti, come previsto dall'Ordinanza **ENTRO LE ORE 9.00 DELL' 08 MAGGIO 2026**.

Non è consentito partecipare alla procedura a coloro che sono già stati individuati quali destinatari di contratto a tempo determinato.

I contratti a tempo determinato stipulati sono soggetti agli stessi vincoli e criteri previsti dall'Ordinanza ministeriale, ivi incluse le disposizioni di cui all'articolo 14 dell'Ordinanza medesima (sanzioni).

Chi è iscritto anche nelle GPS di un'altra provincia ma non sta lavorando può rispondere all'interpello e può quindi partecipare alla procedura per ottenere l'incarico.

Criteri di individuazione: Si specifica che con riferimento ai criteri di scelta tra le candidature si farà riferimento all'OM n. 88/2024, art. 13 c. 18.

Sarà soggetto a puntuale verifica il possesso dei requisiti richiesti e dichiarati nell'istanza di disponibilità, ivi compresi gli estremi del conseguimento dei titoli di studio.

Termini di riscontro alla convocazione e presa di servizio: Il conferimento della supplenza sarà comunicato telefonicamente al recapito fornito dall'aspirante.

La supplenza dovrà essere accettata immediatamente e la presa di servizio dovrà avvenire entro l'orario comunicato dalla segreteria.

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/2019 reperibile seguente link: <https://icsfdm.edu.it/privacy-policy/>

***LA DIRIGENTE SCOLASTICA***  
Nella De Angeli

Documento informatico firmato digitalmente ai  
sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la  
firma